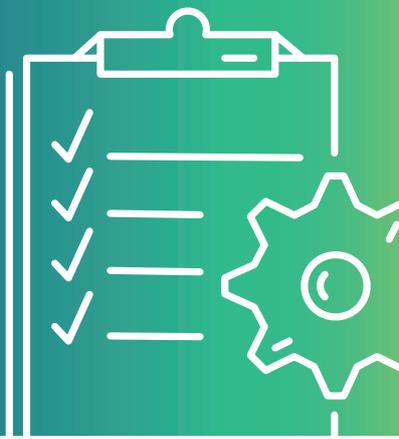


nag project management checkUp



Ein stringentes Projekt-Management ist wichtig für den Erfolg eines Projekts. Ob zu Beginn oder während eines Projekts: Eine externe Sicht hilft Dir, die direkte Spur einzuhalten. Unser Produkt «nag project management – checkUp» enthält eine unabhängige Ist-Aufnahme und praktische Massnahmen, die Dich beim Optimieren Deines Software-Entwicklungsprojekts unterstützen.

Deine Vorteile auf einen Blick

Ist Deine Software in Schieflage geraten? Sitzt Du in der Anpassungsfalle zwischen klassischem und agilem Vorgehen? Wir schätzen Deine Situation unabhängig ein und präsentieren Dir Alternativen, wie Du handeln kannst.

nag project management – checkUp umfasst:

- die Erhebung der Ist-Situation
- das Projekt analysieren und bewerten, inkl. die verschiedenen Wissensgebiete und die Sprint-Organisation des Projektmanagements berücksichtigen
- die wichtigsten Handlungsfelder gemeinsam identifizieren
- Massnahmen definieren
- die nächsten Schritte empfehlen

Bestandesaufnahme

Zu Beginn schauen wir auf die Ist-Situation und fragen uns: wo stehst Du heute? Wie ist das Projekt in Deiner Organisation eingebunden? Welche Artefakte hast Du bereits erstellt und wie sehen diese aus? Zudem führen wir mit verschiedenen Stakeholdern Interviews, um möglichst rasch herauszufinden, wo der Schuh wirklich drückt. Um sicherzustellen, dass wir Dein Anliegen richtig verstehen und priorisieren, führen wir diese Phase bei Dir zu zweit durch. Die Bestandsaufnahme ist die Basis für unsere Analyse und Bewertung, aufgrund dessen wir die relevanten Handlungsfelder identifizieren. Handlungsfelder können sein: das Anpassen der Projektorganisation sowie der Rollen, der Prozesse, des Scope Managements oder der administrativen Tätigkeiten (z. B. Reporting, Fortschrittskontrolle, Kommunikation) im Projekt; das Einführen einer Projektmethodik und eines geeigneten Risiko-Managements.

Wie gehen wir vor?

4 Wochen



Woche 8





Analyse und Bewertung

Nun analysieren und bewerten wir die gewonnenen Informationen aus der Bestandsaufnahme. Gemeinsam mit Dir definieren wir zwei bis drei kritische Handlungsfelder und betrachten sie detailliert. Für diese Handlungsfelder vergleichen wir die Informationen (Ist-Situation) mit den verschiedenen Wissensgebieten aus dem Projektmanagement (Soll-Situation). So decken wir Schwachstellen auf.

Zu diesen Wissensgebieten gehören:

- Scope-, Time-, Cost-, Risk-, Quality-, Human-Resource- und Communications Management
- Methodik und Projektvorgehen (agil oder klassisch)
- Projektorganisation definieren, Rollen und Verantwortlichkeiten verteilen
- Im agilen Kontext Sprint-Organisation mit zugehörigen Aktivitäten und Artefakten

Handlungsfelder identifizieren

Nun leiten wir zu den Handlungsfeldern entsprechende Massnahmen ab. Die definierten Massnahmen priorisieren wir nach Kosten/Nutzen, Chancen/Risiken und der erwarteten Nachhaltigkeit. So sind die Massnahmen effektiv und effizient.

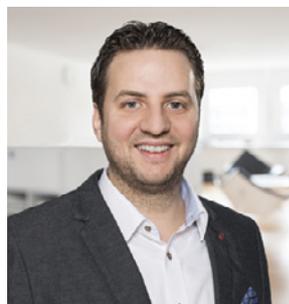
Empfehlung weiteres Vorgehen

Im Gespräch mit Dir klären wir, wie wir die Massnahmen optimal implementieren und empfehlen Dir die nächsten Schritte. Selbstverständlich begleiten wir Dich bei Bedarf auch in den folgenden Phasen. Beispielsweise in einem Follow-up-Meeting, das ebenfalls zu diesem Produkt gehört. Gemeinsam prüfen wir, wie wir die Massnahmen umgesetzt haben und wie sie wirken.

Was kannst Du von uns erwarten?

Checkliste	Aufwand (PT)
Bestandsaufnahme	2 x 2
Interviews mit max. 5 Stakeholder	
Analyse der Projektmanagement Aspekte	5
Auswertung Dokumente/Planung	
Handlungsfelder und Massnahmen	2
Empfehlung für weiteres Vorgehen	1
FollowUp (4 Wochen später)	0.5

Ansprechpartner



Johannes Isenmann

Leiter Business Consulting,
Geschäftsleitung,
Managing Partner

johannes.isenmann@nag.ch
+41 43 521 25 00